

	SOP	Kode Dokumen : UMTAS-034-P-1.01
	PENYUSUNAN/PENINJAUAN KURIKULUM	Tanggal Berlaku : 1 September 2019
		Revisi : 02
		Halaman : 1 dari 4

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)

PENYUSUNAN/PENINJAUAN KURIKULUM SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH TASIKMALAYA

2019



SOP
PENYUSUNAN/PENINJAUAN KURIKULUM

Kode Dokumen : UMTAS-034-P-1.01

Tanggal Berlaku : 1 September 2019

Revisi : 02

Halaman : 2 dari 4

Lembar Pengesahan

Disusun oleh:

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	TANGGAL
1.	Ida Rosidawati, M.Kep	Kepala Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan		4 Agustus 2019

Diperiksa oleh:

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	TANGGAL
1.	Nia Restiana, M.Kep.,Sp.Kep.Jiwa	Warek I		11 Agustus 2019
2.	Lilis Lismayanti, S.Kp., M.Kep.	Ketua Lembaga Penjaminan Mutu		11 Agustus 2019

Dikendalikan oleh:

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	TANGGAL
1.	Lilis Lismayanti, S.Kp., M.Kep.	Ketua Lembaga Penjaminan Mutu		18 Agustus 2019

Disahkan oleh:

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	TANGGAL
1.	Dr. Ahmad Qonit AD., M.A.	Rektor		25 Agustus 2019

	SOP PENYUSUNAN/PENINJAUAN KURIKULUM	Kode Dokumen : UMTAS-034-P-1.01
		Tanggal Berlaku : 1 September 2019
	Revisi : 02	
	Halaman : 3 dari 4	

I. TUJUAN

Memastikan prosedur peninjauan kurikulum di lingkungan Universitas Muhammadiyah Tasikmalaya (UMTAS) sesuai dengan peraturan yang telah ditetapkan.

II. RUANG LINGKUP

Prosedur ini mencakup tata cara peninjauan kurikulum di lingkungan UMTAS.

III. REFERENSI

- I.1. Undang-Undang No. 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
- I.2. Undang-Undang No. 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
- I.3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 139 tahun 2014 tentang Pedoman Statuta dan Organisasi Perguruan Tinggi;
- I.4. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi No. 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
- I.5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi No. 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
- I.6. Pedoman PP Muhammadiyah No. 02/PED/I.0/B/2012, tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
- I.7. Buku Pedoman Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi Tahun 2014;
- I.8. Buku Pedoman SPMI PTM/PTA Tahun 2016;
- I.9. Statuta Universitas Muhammadiyah Tasikmalaya;
- I.10. Kebijakan SPMI Universitas Muhammadiyah Tasikmalaya (UMTAS);
- I.11. Manual SPMI Universitas Muhammadiyah Tasikmalaya (UMTAS);
- I.12. Standar SPMI Universitas Muhammadiyah Tasikmalaya (UMTAS).

IV. DEFINISI

- IV.1 Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai isi dan maupun bahan kajian dan pelajaran serta cara penyampaian dan penilaiannya yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran di perguruan tinggi.



SOP
PENYUSUNAN/PENINJAUAN KURIKULUM

Kode Dokumen : UMTAS-034-P-1.01

Tanggal Berlaku : 1 September 2019

Revisi : 02

Halaman : 4 dari 4

V. TAHAPAN AKTIVITAS

NO	AKTIVITAS	PENANGGUNG JAWAB	DOKUMEN TERKAIT
1	Analisa kebutuhan penyusunan/peninjauan kurikulum.	Ketua Program Studi	Umpan balik stakeholders
2	Pengajuan tim penyusunan/peninjauan kurikulum.	Ketua Program Studi	Surat pengajuan
3	Penerbitan surat tugas tim penyusunan/peninjauan kurikulum	Dekan	Surat tugas
4	Penyusunan draft kurikulum.	Tim Peninjauan Kurikulum	Draft kurikulum
5	Peninjauan draft kurikulum.	Ketua Lembaga Studi dan Pengembangan Pendidikan	Draft kurikulum
6	Sosialisasi draft kurikulum.	Ketua Program Studi	Berita acara sosialisasi draft peninjauan kurikulum
7	Pengajuan SK kurikulum.	Dekan	Draft kurikulum baru
8	Penerbitan SK kurikulum.	Rektor	SK kurikulum baru

VI. DIAGRAM ALUR PROSES

