



MANUAL SPMI PENILAIAN PEMBELAJARAN	Kode Dokumen : UMTAS-000-M-1.04
	Tanggal Berlaku : 1 Agustus 2019
	Revisi : 02
	Halaman : 1 dari 11

MANUAL
PENILAIAN PEMBELAJARAN
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)



UMTAS

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH TASIKMALAYA

2019



MANUAL SPMI

PENILAIAN PEMBELAJARAN

Kode Dokumen : UMTAS-000-M-1.04


Tanggal Berlaku : 1 Agustus 2019

Revisi : 02



Halaman : 2 dari 11

Lembar Pengesahan


Disusun Oleh:

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	TANGGAL
1	Usman Sasyari, M.Kep.	Ketua Tim Penyusunan Dokumen SPMI		15 Juli 2019


Diperiksa Oleh:

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	TANGGAL
1	Nia Restiana, M.Kep. Ns, Sp. Kep Jiwa	Wakil Rektor I		18 Juli 2019
2	Lilis Lismayanti, M.Kep.	Ketua Lembaga Penjaminan Mutu		18 Juli 2019

Dikendalikan Oleh:

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	TANGGAL
1	Lilis Lismayanti, M.Kep.	Ketua Lembaga Penjaminan Mutu		18 Juli 2019

Disahkan Oleh:

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	TANGGAL
1	Dr. Ahmad Qonit AD., M.A.	Rektor		18 Juli 2019



MANUAL SPMI

PENILAIAN PEMBELAJARAN

Kode Dokumen : UMTAS-000-M-1.04

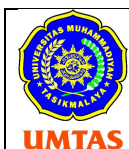
Tanggal Berlaku : 1 Agustus 2019

Revisi : 02

Halaman : 3 dari 11

Daftar Isi

Lembar Pengesahan	2
Daftar Isi	3
I. Manual Penetapan Standar	4
I.1. Tujuan Manual Penetapan Standar	4
I.2. Luas Lingkup Penetapan Standar	4
I.3. Langkah Penetapan Standar	4
I.4. Referensi	5
II. Manual Pelaksanaan Standar	6
II.1. Tujuan Manual Pelaksanaan Standar	6
II.2. Luas Lingkup Pelaksanaan Standar	6
II.3. Langkah Pelaksanaan Standar	6
II.4. Referensi	6
III. Manual Evaluasi Standar	7
III.1. Tujuan Manual Evaluasi Standar	7
III.2. Luas Lingkup Evaluasi Standar	7
III.3. Langkah Evaluasi Standar	7
III.4. Referensi	7
IV. Manual Pengendalian Standar	9
IV.1. Tujuan Manual Pengendalian Standar	9
IV.2. Luas Lingkup Pengendalian Standar	9
IV.3. Langkah Pengendalian Standar	9
IV.4. Referensi	10
V. Manual Peningkatan Standar	11
V.1. Tujuan Manual Peningkatan Standar	11
V.2. Luas Lingkup Peningkatan Standar	11
V.3. Langkah Peningkatan Standar	11
V.4. Referensi	11



MANUAL SPMI

PENILAIAN PEMBELAJARAN

Kode Dokumen : UMTAS-000-M-1.04

Tanggal Berlaku : 1 Agustus 2019

Revisi : 02

Halaman : 4 dari 11

I. Manual Penetapan Standar

I.1. Tujuan Manual Penetapan Standar

Untuk merancang, merumuskan, dan menetapkan standar penilaian pembelajaran.

I.2. Luas Lingkup Penetapan Standar

Manual ini berlaku :

1. Ketika standar penilaian pembelajaran pertama kali hendak dirancang, dirumuskan, dan ditetapkan;
2. Untuk semua standar penilaian pembelajaran;
3. Diperbaharui tiap tahun.

I.3. Langkah Penetapan Standar

No	Aktivitas	Penanggung Jawab	Dokumen Terkait
1	Jadikan visi misi Universitas Muhammadiyah Tasikmalaya (UMTAS) sebagai titik tolak dan tujuan terakhir, mulai dari merancang hingga menetapkan standar	- Ketua Lembaga Studi dan Pengembangan Pendidikan (LSP2) - Dekan - Ketua Program Studi	- Statuta Universitas - Renstra Universitas - Renstra Fakultas - Renstra Program Studi
2	Penilaian pembelajaran dijabarkan sesuai dengan visi dan misi serta sudah berorientasi ke masa depan yaitu selaras dengan perkembangan sains dan teknologi, spirit ketuhanan dan kemanusiaan, mendorong terwujudnya keadilan dan kesejahteraan sosial;	- Dekan - Ketua Program Studi	- Formulir
3	Kumpulkan dan pelajari isi semua peraturan perundang-undangan yang relevan dengan aspek kegiatan yang hendak dibuatkan standar Penilaian pembelajaran;	- Dekan - Ketua Program Studi - Dosen	- Checklist
4	Catat apa yang menjadi norma hukum atau syarat yang tercantum dalam peraturan perundang-undangan yang wajib dipenuhi;	- Dekan - Ketua Program Studi	- Formulir
5	Lakukan evaluasi diri dengan menerapkan SWOT analisis;	- Dekan - Ketua Program Studi	- Formulir
6	Laksanakan studi pelacakan atau survey tentang aspek yang akan dibuatkan standarnya terhadap stakeholder;	- Ketua Program Studi - Kepala Pusat Karir	- Formulir
7	Lakukan analisis hasil dari langkah 3 hingga 6 dengan mengujinya terhadap visi dan misi UMTAS;	- Ketua Lembaga Studi dan Pengembangan Pendidikan (LSP2) - Dekan - Ketua Program Studi	- Formulir
8	Merumuskan draf standar Penilaian pembelajaran dengan komponen <i>Audience, Behaviour, Competence, Degree</i> (ABCD);	- Dekan - Ketua Program Studi - Dosen	- Formulir - Internal Record
9	Lakukan uji publik atau sosialisasi draf standar Penilaian pembelajaran dengan mengundang pemangku kepentingan internal dan/atau eksternal untuk mendapatkan saran;	- Rektor - Ketua Lembaga Studi dan Pengembangan Pendidikan (LSP2) - Dekan - Ketua Program Studi - KaBiro Administrasi Akademik - Dosen	- Instruksi Kerja - Formulir - Internal Record
10	Rumuskan kembali pernyataan standar Penilaian pembelajaran dengan memperhatikan	- Dekan - Ketua Program Studi	- Formulir - Internal Record



MANUAL SPMI

PENILAIAN PEMBELAJARAN

Kode Dokumen : UMTAS-000-M-1.04

Tanggal Berlaku : 1 Agustus 2019

Revisi : 02

Halaman : 5 dari 11

No	Aktivitas	Penanggung Jawab	Dokumen Terkait
	hasil no. 9;	- Dosen	
11	Lakukan pengeditan dan verifikasi pernyataan standar Penilaian pembelajaran untuk memastikan tidak ada kesalahan gramatikal atau kesalahan penulisan;	- Ketua Lembaga Studi dan Pengembangan Pendidikan (LSP2) - Dekan - Ketua Program Studi	- Internal Record
12	Sahkan dan berlakukan standar Penilaian pembelajaran melalui penetapan dalam bentuk keputusan.	- Rektor	- SK Rektor

I.4. Referensi

1. Undang-Undang No. 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang No. 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 50 Tahun 2014 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 139 tahun 2014 tentang Pedoman Statuta dan Organisasi Perguruan Tinggi;
5. Peraturan Menteri Riset dan Teknologi Pendidikan Tinggi No. 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
6. Pedoman PP Muhammadiyah No. 02/PED/I.0/B/2012, tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
7. Buku Pedoman Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi Tahun 2014;
8. Buku Pedoman SPMI PTM/PTA Tahun 2016;
9. Statuta Universitas Muhammadiyah Tasikmalaya;
10. Kebijakan Sistem Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Tasikmalaya.



MANUAL SPMI

PENILAIAN PEMBELAJARAN

Kode Dokumen : UMTAS-000-M-1.04

Tanggal Berlaku : 1 Agustus 2019

Revisi : 02

Halaman : 6 dari 11

II. Manual Pelaksanaan Standar

II.1. Tujuan Manual Pelaksanaan Standar

Untuk melaksanakan standar/memenuhi standar Penilaian pembelajaran.

II.2. Luas Lingkup Pelaksanaan Standar

Manual ini berlaku :

1. Ketika standar Penilaian pembelajaran harus dilaksanakan dalam kegiatan penyelenggaraan pendidikan oleh setiap program studi;
2. Untuk semua standar Penilaian pembelajaran;
3. Diperbaharui setiap tahun.

II.3. Langkah Pelaksanaan Standar

No	Aktivitas	Penanggung Jawab	Dokumen Terkait
1	Lakukan persiapan teknis dan/atau administratif sesuai dengan isi standar Penilaian pembelajaran;	- Dekan - Ketua Program Studi - Dosen - KaBiro Administrasi Akademik	- Formulir
2	Sosialisasikan isi standar Penilaian pembelajaran kepada seluruh dosen, tenaga kependidikan, dan mahasiswa;	- Dekan - Ketua Program Studi	- Formulir - Internal Record
3	Siapkan dan buat dokumen tertulis berupa: SOP, instruksi kerja, atau sejenisnya sesuai dengan isi standar Penilaian pembelajaran;	- Ketua Program Studi - KaBiro Administrasi Akademik	- Formulir
4	Laksanakan kegiatan penyelenggaraan pendidikan dengan menggunakan standar Penilaian pembelajaran sebagai tolak ukur pencapaiannya.	- Ketua Program Studi - Dosen	- Formulir - Internal Record

II.4. Referensi

1. Undang-Undang No. 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang No. 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 50 Tahun 2014 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 139 tahun 2014 tentang Pedoman Statuta dan Organisasi Perguruan Tinggi;
5. Peraturan Menteri Riset dan Teknologi Pendidikan Tinggi No. 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
6. Pedoman PP Muhammadiyah No. 02/PED/I.0/B/2012, tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
7. Buku Pedoman Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi Tahun 2014;
8. Buku Pedoman SPMI PTM/PTA Tahun 2016;
9. Statuta Universitas Muhammadiyah Tasikmalaya;
10. Kebijakan Sistem Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Tasikmalaya.



MANUAL SPMI

PENILAIAN PEMBELAJARAN

Kode Dokumen : UMTAS-000-M-1.04

Tanggal Berlaku : 1 Agustus 2019

Revisi : 02

Halaman : 7 dari 11

III. Manual Evaluasi Standar

III.1. Tujuan Manual Evaluasi Standar

Untuk mengevaluasi pelaksanaan standar Penilaian pembelajaran sehingga standar dapat tercapai/terpenuhi.

III.2. Luas Lingkup Evaluasi Standar

Manual ini berlaku :

1. Ketika pelaksanaan isi standar Penilaian pembelajaran memerlukan evaluasi, secara rutin dan terus menerus;
2. Untuk semua standar Penilaian pembelajaran.

III.3. Langkah Evaluasi Standar

No	Aktivitas	Penanggung Jawab	Dokumen Terkait
1	Catat semua temuan berupa penyimpangan, kelalaian, kesalahan, atau sejenisnya yang tidak sesuai dengan isi standar Penilaian pembelajaran;	- Auditor	- Formulir
2	Catat ketidaklengkapan dokumen;	- Auditor	- Checklist
3	Peeriksa dan pelajari alasan atau penyebab terjadinya penyimpangan dari isi standar Penilaian pembelajaran, atau bila isi standar gagal dicapai;	- Auditor	- Formulir
4	Ambil tindakan korektif terhadap pelanggaran atau penyimpangan dari isi standar Penilaian pembelajaran;	- Auditor	- Formulir
5	Catat atau rekam semua tindakan korektif yang diambil;	- Auditor	- Formulir
6	Pantau terus menerus efek dari tindakan korektif tersebut;	- Dekan - Gugus Mutu - Ketua Program Studi - Unit Mutu	- Formulir
7	Buat laporan tertulis secara periodik tentang semua hal yang menyangkut evaluasi standar Penilaian pembelajaran;	- Gugus Mutu - Unit Mutu	- Formulir
8	Laporkan hasil dari evaluasi standar Penilaian pembelajaran kepada pimpinan universitas, disertai saran atau rekomendasi;	- Ketua Lembaga Penjaminan Mutu (LPM)	- Formulir

III.4. Referensi

1. Undang-Undang No. 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang No. 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 50 Tahun 2014 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 139 tahun 2014 tentang Pedoman Statuta dan Organisasi Perguruan Tinggi;
5. Peraturan Menteri Riset dan Teknologi Pendidikan Tinggi No. 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
6. Pedoman PP Muhammadiyah No. 02/PED/I.0/B/2012, tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;



MANUAL SPMI PENILAIAN PEMBELAJARAN	Kode Dokumen : UMTAS-000-M-1.04
	Tanggal Berlaku : 1 Agustus 2019
	Revisi : 02
	Halaman : 8 dari 11

7. Buku Pedoman Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi Tahun 2014;
8. Buku Pedoman SPMI PTM/PTA Tahun 2016;
9. Statuta Universitas Muhammadiyah Tasikmalaya;
10. Kebijakan Sistem Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Tasikmalaya.



MANUAL SPMI

PENILAIAN PEMBELAJARAN

Kode Dokumen : UMTAS-000-M-1.04

Tanggal Berlaku : 1 Agustus 2019

Revisi : 02

Halaman : 9 dari 11

IV. Manual Pengendalian Standar

IV.1. Tujuan Manual Pengendalian Standar

Untuk mengendalikan pelaksanaan standar Penilaian pembelajaran sehingga isi standar dapat tercapai/terpenuhi.

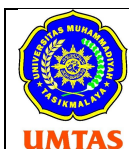
IV.2. Luas Lingkup Pengendalian Standar

Manual ini berlaku :

1. Ketika pelaksanaan standar dan isi standar memerlukan pemantauan atau pengawasan, pengecekan atau pemeriksaan, dan evaluasi secara rutin dan terus menerus;
2. Untuk semua standar Penilaian pembelajaran.

IV.3. Langkah Pengendalian Standar

No	Aktivitas	Penanggung Jawab	Dokumen Terkait
1	Lakukan pengendalian secara periodik setiap tahun;	- Ketua Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) - Ketua Lembaga Studi dan Pengembangan Pendidikan (LSP2) - Dekan - Ketua Program Studi	- Formulir
2	Catat semua temuan hasil evaluasi berupa penyimpangan, kelalaian, kesalahan, atau sejenisnya dari penyelenggaraan pendidikan yang tidak sesuai dengan isi standar;	- Ketua Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) - Ketua Lembaga Studi dan Pengembangan Pendidikan (LSP2) - Dekan - Ketua Program Studi	- Formulir
3	Catat ketidaklengkapan dokumen;	- Ketua Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) - Ketua Lembaga Studi dan Pengembangan Pendidikan (LSP2) - Dekan - Ketua Program Studi	- Formulir
4	Periksa dan pelajari alasan atau penyebab terjadinya penyimpangan dari isi standar Penilaian pembelajaran, atau bila isi standar gagal dicapai;	- Ketua Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) - Ketua Lembaga Studi dan Pengembangan Pendidikan (LSP2) - Dekan - Ketua Program Studi	- Formulir
5	Ambil tindakan korektif terhadap pelanggaran atau penyimpangan dari isi standar Penilaian pembelajaran;	- Ketua Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) - Ketua Lembaga Studi dan Pengembangan Pendidikan (LSP2) - Dekan - Ketua Program Studi	- Formulir
6	Catat atau merekam semua tindakan korektif	- Ketua Lembaga	- Formulir



MANUAL SPMI

PENILAIAN PEMBELAJARAN

Kode Dokumen : UMTAS-000-M-1.04

Tanggal Berlaku : 1 Agustus 2019

Revisi : 02

Halaman : 10 dari 11

No	Aktivitas	Penanggung Jawab	Dokumen Terkait
	yang diambil;	Penjaminan Mutu (LPM) - Ketua Lembaga Studi dan Pengembangan Pendidikan (LSP2) - Dekan - Ketua Program Studi	
7	Pantau terus menerus efek dari tindakan korektif tersebut;	- Dekan - Gugus Mutu - Ketua Program Studi - Unit Mutu	- Formulir
8	Buat laporan tertulis secara periodik tentang semua hal yang menyangkut pengendalian standar Penilaian pembelajaran;	- Gugus Mutu - Unit Mutu	- Formulir
9	Laporkan hasil dari pengendalian standar Penilaian pembelajaran kepada pimpinan universitas, disertai saran atau rekomendasi.	- Ketua Lembaga Penjaminan Mutu	- Formulir

IV.4. Referensi

1. Undang-Undang No. 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang No. 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 50 Tahun 2014 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 139 tahun 2014 tentang Pedoman Statuta dan Organisasi Perguruan Tinggi;
5. Peraturan Menteri Riset dan Teknologi Pendidikan Tinggi No. 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
6. Pedoman PP Muhammadiyah No. 02/PED/I.0/B/2012, tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
7. Buku Pedoman Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi Tahun 2014;
8. Buku Pedoman SPMI PTM/PTA Tahun 2016;
9. Statuta Universitas Muhammadiyah Tasikmalaya;
10. Kebijakan Sistem Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Tasikmalaya.



MANUAL SPMI

PENILAIAN PEMBELAJARAN

Kode Dokumen : UMTAS-000-M-1.04

Tanggal Berlaku : 1 Agustus 2019

Revisi : 02

Halaman : 11 dari 11

V. Manual Peningkatan Standar

V.1. Tujuan Manual Peningkatan Standar

Untuk secara berkelanjutan meningkatkan mutu setiap standar setiap berakhirnya siklus masing-masing standar.

V.2. Luas Lingkup Peningkatan Standar

Manual ini berlaku :

1. Ketika pelaksanaan isi setiap standar Penilaian pembelajaran dalam satu siklus berakhir, dan kemudian standar Penilaian pembelajaran ditingkatkan mutunya setiap tahun
2. Untuk semua standar Penilaian pembelajaran

V.3. Langkah Peningkatan Standar

No	Aktivitas	Penanggung Jawab	Dokumen Terkait
1	Pelajari laporan hasil pengendalian standar Penilaian pembelajaran;	- Rektor	- Formulir
2	Selenggarakan rapat atau forum diskusi untuk mendiskusikan hasil laporan tersebut, dengan mengundang pejabat struktural yang terkait dan dosen;	- Rektor	- Formulir
3	Evaluasi isi standar Penilaian pembelajaran;	- Dekan - Ketua Program Studi - KaBiro Administrasi Akademik	- Formulir
4	Lakukan revisi peningkatan isi standar Penilaian pembelajaran sehingga menjadi standar yang baru;	- Dekan - Ketua Program Studi - KaBiro Administrasi Akademik	- Formulir - Manual Penetapan Standar

V.4. Referensi

1. Undang-Undang No. 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang No. 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 50 Tahun 2014 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 139 tahun 2014 tentang Pedoman Statuta dan Organisasi Perguruan Tinggi;
5. Peraturan Menteri Riset dan Teknologi Pendidikan Tinggi No. 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
6. Pedoman PP Muhammadiyah No. 02/PED/I.0/B/2012, tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
7. Buku Pedoman Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi Tahun 2014;
8. Buku Pedoman SPMI PTM/PTA Tahun 2016;
9. Statuta Universitas Muhammadiyah Tasikmalaya;
10. Kebijakan Sistem Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Tasikmalaya.