



MANUAL MUTU STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN	Kode : UMTAS-000-M-2.07
	Tanggal Berlaku : 01 Agustus 2019
	Revisi : 02
	Halaman : 1 dari 18

MANUAL MUTU

STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN



UMTAS

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH TASIKMALAYA

2019



MANUAL MUTU

STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN

Kode : UMTAS-000-M-2.07
Tanggal Berlaku : 01 Agustus 2019
Revisi : 02
Halaman : 2 dari 18

Disusun oleh:

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	TANGGAL
1.	Dr. Mujiarto	Ketua LPPM		15 Juli 2019

Diperiksa oleh:

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	TANGGAL
1.	Nia Restiana, M.Kep. Ns, Sp. Kep Jiwa	Wakil Rektor I		18 Juli 2019
2.	Oni Sahroni, M.Si	Wakil Rektor II		18 Juli 2019
3.	Lilis Lismayanti, S.Kp., M.Kep.	Ketua Lembaga Penjaminan Mutu		18 Juli 2019

Dikendalikan oleh:

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	TANGGAL
1.	Lilis Lismayanti, S.Kp., M.Kep.	Ketua Lembaga Penjaminan Mutu		18 Juli 2019

Disahkan oleh:

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	TANGGAL
1.	Dr. Ahmad Qonit AD., M.A.	Rektor		18 Juli 2019



MANUAL MUTU STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN	Kode : UMTAS-000-M-2.07
	Tanggal Berlaku : 01 Agustus 2019
	Revisi : 02
	Halaman : 3 dari 18

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	2
I Manual Penetapan Standar	4
I.1. Tujuan Manual Penetapan Standar	4
I.2. Luas Lingkup Penetapan Standar	4
I.3. Langkah Penetapan Standar	5
I.4. Referensi	6
II Manual Pelaksanaan Standar	7
II.1. Tujuan Manual Pelaksanaan Standar	7
II.2. Luas Lingkup Pelaksanaan Standar	7
II.3. Langkah Pelaksanaan Standar	8
II.4. Referensi	9
III Manual Evaluasi Standar	10
III.1. Tujuan Manual Evaluasi Standar	10
III.2. Luas Lingkup Evaluasi Standar	10
III.3. Langkah Evaluasi Standar	11
III.4. Referensi	12
IV Manual Pengendalian Standar	13
IV.1. Tujuan Manual Pengendalian Standar	13
IV.2. Luas Lingkup Pengendalian Standar	13
IV.3. Langkah Pengendalian Standar	14
IV.4. Referensi	15
V Manual Peningkatan Standar	16
V.1. Tujuan Manual Peningkatan Standar	16
V.2. Luas Lingkup Peningkatan Standar	16
V.3. Langkah Peningkatan Standar	17
V.4. Referensi	18



MANUAL MUTU STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN	Kode : UMTAS-000-M-2.07
	Tanggal Berlaku : 01 Agustus 2019
	Revisi : 02
	Halaman : 4 dari 18

I Manual Penetapan Standar

I.1. Tujuan Manual Penetapan Standar

Untuk merancang, merumuskan, dan menetapkan standar pengelolaan penelitian.

I.2. Luas Lingkup Penetapan Standar

Manual ini berlaku :

1. Ketika standar pengelolaan penelitian pertama kali hendak dirancang, dirumuskan, dan ditetapkan;
2. Untuk semua standar pengelolaan penelitian;
3. Diperbaharui tiap tahun.



UMTAS

MANUAL MUTU

STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN

Kode : UMTAS-000-M-2.07


Tanggal Berlaku : 01 Agustus 2019

Revisi : 02

Halaman : 5 dari 18

I.3. Langkah Penetapan Standar

No	Aktivitas	Penanggung Jawab	Waktu	Dokumen Terkait
1.	Visi dan misi Universitas dijadikan sebagai titik tolak dan tujuan akhir, mulai dari merancang hingga menetapkan standar;			
2.	Pengelolaan penelitian dijabarkan sesuai dengan visi dan misi serta sudah berorientasi ke masa depannya itu selaras dengan perkembangan sains dan teknologi, spirit ketuhanan dan kemanusiaan, mendorong terwujudnya keadilan dan kesejahteraan sosial;			
3.	Mengumpulkan dan mempelajari isi semua peraturan perundang-undangan yang relevan dengan standar Pengelolaan penelitian;			
4.	Mencatat norma hukum/syarat yang tercantum dalam peraturan perundang-undangan yang tidak dapat disimpangi;			
5.	Melakukan evaluasi diri dengan menerapkan SWOT analysis;			
6.	Melakukan studi pelacakan atau survey tentang standar Pengelolaan penelitian terhadap pemangku kepentingan internal dan eksternal;			
7.	Melakukan analisis hasil dari langkah 3 hingga 6 dengan mengujinya terhadap visi dan misi universitas;			
8.	Merumuskan draf standar Pengelolaan penelitian;			
9.	Melakukan uji publik atau sosialisasi draf standar Pengelolaan penelitian dengan mengundang pemangku kepentingan internal dan/atau eksternal untuk mendapatkan saran;			
10.	Merumuskan kembali pernyataan standar Pengelolaan penelitian dengan memperhatikan hasil no. 9;			
11.	Melakukan pengeditan dan verifikasi pernyataan standar Pengelolaan penelitian untuk memastikan tidak ada kesalahan gramatikal atau kesalahan penulisan;			
12.	Mensahkan dan memberlakukan standar Pengelolaan penelitian melalui penetapan dalam bentuk keputusan.			

 UMTAS	MANUAL MUTU	Kode : UMTAS-000-M-2.07
		Tanggal Berlaku : 01 Agustus 2019
	STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN	Revisi : 02
		Halaman : 6 dari 18

I.4. Referensi

1. Statuta UMTAS
2. Renstra UMTAS
3. Kebijakan SPMI UMTAS
4. Permendikbud No. 49 tahun 2014, tentang SN Dikti
5. Permendikbud No.50 tahun 2014, tentang SPM Dikti



MANUAL MUTU STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN	Kode : UMTAS-000-M-2.07
	Tanggal Berlaku : 01 Agustus 2019
	Revisi : 02
	Halaman : 7 dari 18

II Manual Pelaksanaan Standar

II.1. Tujuan Manual Pelaksanaan Standar

Untuk melaksanakan standar/memenuhi standar Pengelolaan penelitian.

II.2. Luas Lingkup Pelaksanaan Standar

Manual ini berlaku :

1. Ketika standar Pengelolaan penelitian harus dilaksanakan dalam kegiatan penyelenggaraan pendidikan oleh setiap program studi;
2. Untuk semua standar Pengelolaan penelitian;
3. Diperbaharui setiap tahun.



UMTAS

MANUAL MUTU

STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN

Kode : UMTAS-000-M-2.07


Tanggal Berlaku : 01 Agustus 2019

Revisi : 02

Halaman : 8 dari 18

II.3. Langkah Pelaksanaan Standar

No	Aktivitas	Penanggung Jawab	Waktu	Dokumen Terkait
1.	Melakukan persiapan teknis dan/atau administratif sesuai dengan isi standar Pengelolaan penelitian;			
2.	Sosialisasi isi standar Pengelolaan penelitian kepada seluruh dosen, tenaga penelitian, dan mahasiswa;			
3.	Menyiapkan dan membuat dokumen tertulis berupa: Manual Prosedur atau SOP, instruksi kerja, atau sejenisnya sesuai dengan isi standar Pengelolaan penelitian;			
4.	Melaksanakan kegiatan penyelenggaraan pendidikan dengan menggunakan standar Pengelolaan penelitian sebagai tolok ukur pencapaiannya.			

	MANUAL MUTU	Kode : UMTAS-000-M-2.07
		Tanggal Berlaku : 01 Agustus 2019
	STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN	Revisi : 02
		Halaman : 9 dari 18

II.4. Referensi

1. Statuta UMTAS
2. Renstra UMTAS
3. Kebijakan SPMI UMTAS
4. Permendikbud No. 49 tahun 2014, tentang SN Dikti
5. Permendikbud No.50 tahun 2014, tentang SPM Dikti



MANUAL MUTU STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN	Kode : UMTAS-000-M-2.07
	Tanggal Berlaku : 01 Agustus 2019
	Revisi : 02
	Halaman : 10 dari 18

III Manual Evaluasi Standar

III.1. Tujuan Manual Evaluasi Standar

Untuk mengevaluasi pelaksanaan standar Pengelolaan penelitian sehingga standar dapat tercapai/terpenuhi.

III.2. Luas Lingkup Evaluasi Standar

Manual ini berlaku :

1. Ketika pelaksanaan isi standar Pengelolaan penelitian memerlukan evaluasi, secara rutin dan terus menerus;
2. Untuk semua standar Pengelolaan penelitian.



MANUAL MUTU

STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN

Kode : UMTAS-000-M-2.07


Tanggal Berlaku : 01 Agustus 2019

Revisi : 02

Halaman : 11 dari 18

III.3. Langkah Evaluasi Standar

No	Aktivitas	Penanggung Jawab	Waktu	Dokumen Terkait
1.	Mencatat semua temuan berupa penyimpangan, kelalaian, kesalahan, atau sejenisnya yang tidak sesuai dengan isi standar Pengelolaan penelitian;			
2.	Mencatat ketidaklengkapan dokumen;			
3.	Memeriksa dan mempelajari alasan atau penyebab terjadinya penyimpangan dari isi standar Pengelolaan penelitian, atau bila isi standar gagal dicapai;			
4.	Mengambil tindakan korektif terhadap pelanggaran atau penyimpangan dari isi standar Pengelolaan penelitian;			
5.	Mencatat atau merekam semua tindakan korektif yang diambil;			
6.	Memantau terus menerus efek dari tindakan korektif tersebut;			
7.	Membuat laporan tertulis secara periodik tentang semua hal yang menyangkut evaluasi standar Pengelolaan penelitian;			
8.	Melaporkan hasil dari evaluasi standar Pengelolaan penelitian kepada pimpinan universitas, disertai saran atau rekomendasi;			
9.	Pembaharuan Pengelolaan penelitian dilakukan sesuai dengan visi, misi, tujuan dan sasaran, sinyalemen pasar dan kebutuhan pemangku kepentingan masing-masing bidang ilmu.			

	MANUAL MUTU	Kode : UMTAS-000-M-2.07
		Tanggal Berlaku : 01 Agustus 2019
	STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN	Revisi : 02
		Halaman : 12 dari 18

III.4. Referensi

1. Statuta UMTAS
2. Renstra UMTAS
3. Kebijakan SPMI UMTAS
4. Permendikbud No. 49 tahun 2014, tentang SN Dikti
5. Permendikbud No.50 tahun 2014, tentang SPM Dikti



MANUAL MUTU STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN	Kode : UMTAS-000-M-2.07
	Tanggal Berlaku : 01 Agustus 2019
	Revisi : 02
	Halaman : 13 dari 18

IV Manual Pengendalian Standar

IV.1. Tujuan Manual Pengendalian Standar

Untuk mengendalikan pelaksanaan standar Pengelolaan penelitian sehingga isi standar dapat tercapai/terpenuhi.

IV.2. Luas Lingkup Pengendalian Standar

Manual ini berlaku :

1. Ketika pelaksanaan standar dan isi standar memerlukan pemantauan atau pengawasan, pengecekan atau pemeriksaan, dan evaluasi secara rutin dan terus menerus;
2. Untuk semua standar Pengelolaan penelitian.



UMTAS

MANUAL MUTU

STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN

Kode : UMTAS-000-M-2.07


Tanggal Berlaku : 01 Agustus 2019

Revisi : 02

Halaman : 14 dari 18

IV.3. Langkah Pengendalian Standar

No	Aktivitas	Penanggung Jawab	Waktu	Dokumen Terkait
1.	Melakukan pengendalian secara periodik setiap tahun;			
2.	Mencatat semua temuan hasil evaluasi berupa penyimpangan, kelalaian, kesalahan, atau sejenisnya dari penyelenggaraan pendidikan yang tidak sesuai dengan isi standar;			
3.	Mencatat ketidaklengkapan dokumen;			
4.	Memeriksa dan mempelajari alasan atau penyebab terjadinya penyimpangan dari isi standar Pengelolaan penelitian, atau bila isi standar gagal dicapai;			
5.	Mengambil tindakan korektif terhadap pelanggaran atau penyimpangan dari isi standar Pengelolaan penelitian;			
6.	Mencatat atau merekam semua tindakan korektif yang diambil;			
7.	Memantau terus menerus efek dari tindakan korektif tersebut;			
8.	Membuat laporan tertulis secara periodik tentang semua hal yang menyangkut pengendalian standar Pengelolaan penelitian;			
9.	Melaporkan hasil dari pengendalian standar Pengelolaan penelitian kepada pimpinan universitas, disertai saran atau rekomendasi.			

	MANUAL MUTU	Kode : UMTAS-000-M-2.07
		Tanggal Berlaku : 01 Agustus 2019
	STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN	Revisi : 02
		Halaman : 15 dari 18

IV.4. Referensi

1. Statuta UMTAS
2. Renstra UMTAS
3. Kebijakan SPMI UMTAS
4. Permendikbud No. 49 tahun 2014, tentang SN Dikti
5. Permendikbud No.50 tahun 2014, tentang SPM Dikti



MANUAL MUTU STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN	Kode : UMTAS-000-M-2.07
	Tanggal Berlaku : 01 Agustus 2019
	Revisi : 02
	Halaman : 16 dari 18

V Manual Peningkatan Standar


V.1. Tujuan Manual Peningkatan Standar

Untuk secara berkelanjutan meningkatkan mutu setiap standar setiap berakhirnya siklus masing-masing standar.

V.2. Luas Lingkup Peningkatan Standar


Manual ini berlaku :

1. Ketika pelaksanaan isi setiap standar Pengelolaan penelitian dalam satu siklus berakhir, dan kemudian standar Pengelolaan penelitian ditingkatkan mutunya setiap tahun
2. Untuk semua standar Pengelolaan penelitian

	MANUAL MUTU	Kode : UMTAS-000-M-2.07
		Tanggal Berlaku : 01 Agustus 2019
	STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN	Revisi : 02
		Halaman : 17 dari 18

V.3. Langkah Peningkatan Standar

No	Aktivitas	Penanggung Jawab	Waktu	Dokumen Terkait
1.	Mempelajari laporan hasil pengendalian standar Pengelolaan penelitian;			
2.	Menyelenggarakan rapat atau forum diskusi untuk mendiskusikan hasil laporan tersebut, dengan mengundang pejabat struktural yang terkait dan dosen;			
3.	Evaluasi isi standar Pengelolaan penelitian;			
4.	Melakukan revisi isi standar Pengelolaan penelitian sehingga menjadi standar yang baru;			
5.	Melakukan langkah atau prosedur yang berlaku dalam penetapan standar Pengelolaan penelitian;			
6.	Pelaksanaan peninjauan Pengelolaan penelitian selama 5 tahun terakhir;			
7.	Penyesuaian Pengelolaan penelitian dengan perkembangan Ipteks dan kebutuhan;			
8.	Pengelolaan penelitian dan seluruh kelengkapannya harus ditinjau ulang dalam kurun waktu tertentu oleh program studi bersama pihak-pihak terkait (relevansi sosial dan relevansi epistemologis) untuk menyesuaikannya dengan perkembangan Ipteks dan kebutuhan pemangku kepentingan (<i>stakeholders</i>).			

	MANUAL MUTU	Kode : UMTAS-000-M-2.07
		Tanggal Berlaku : 01 Agustus 2019
	STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN	Revisi : 02
		Halaman : 18 dari 18

V.4. Referensi

1. Statuta UMTAS
2. Renstra UMTAS
3. Kebijakan SPMI UMTAS
4. Permendikbud No. 49 tahun 2014, tentang SN Dikti
5. Permendikbud No.50 tahun 2014, tentang SPM Dikti
6. M. Pntp/Std.Pd/07, tentang Manual Penetapan Standar Pengelolaan penelitian