

	Desk Evaluasi Proposal	Nomor Dokumen	:	UMTAS-032-P.2.03
		Tanggal Berlaku	:	1 September 2019
		Revisi	:	R02
		Halaman	:	1 dari 5

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)

Desk Evaluasi Proposal



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT (LPPM)

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH TASIKMALAYA

2019



Desk Evaluasi Proposal

Nomor Dokumen	:	UMTAS-032-P.2.03
Tanggal Berlaku	:	1 September 2019
Revisi	:	R02
Halaman	:	2 dari 5

Disusun oleh:

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	TANGGAL
1.	Dr. Mujiarto	Ketua LPPM		4 Agustus 2019

Diperiksa oleh:

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	TANGGAL
1.	Nia Restiana, M.Kep. Ns, Sp. Kep Jiwa	Wakil Rektor I		11 Agustus 2019
2.	Oni Sahroni, M.Si	Wakil Rektor II		11 Agustus 2019
3.	Lilis Lismayanti, S.Kp., M.Kep.	Ketua Lembaga Penjaminan Mutu		11 Agustus 2019

Dikendalikan oleh:

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	TANGGAL
1.	Lilis Lismayanti, S.Kp., M.Kep.	Ketua Lembaga Penjaminan Mutu		25 Agustus 2019

Disahkan oleh:

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	TANGGAL
1.	Dr. Ahmad Qonit AD., M.A.	Rektor		25 Agustus 2019

	Desk Evaluasi Proposal	Nomor Dokumen	:	UMTAS-032-P.2.03
		Tanggal Berlaku	:	1 September 2019
		Revisi	:	R02
		Halaman	:	3 dari 5

1. Tujuan

Pedoman ini dimaksudkan untuk mengatur prosedur Desk Evaluasi Proposal yang dilakukan oleh penilai (reviewer) internal dalam memberikan penilaian pada proposal proposal yang diajukan ke DIKTI agar sesuai dengan kriteria penilaian dalam buku pedoman Penelitian Simlitabmas.

2. Deskripsi

- 2.1 Kegiatan desk evaluasi proposal dilakukan 1 (satu) kali dalam satu tahun akademik (menyesuaikan dengan jadwal Penelitian eksternal DIKTI).
- 2.2 Peserta desk evaluasi proposal adalah peneliti yang telah mengajukan (mengunggah) usulan Penelitian ke DIKTI dan menyerahkan hard copy nya ke LPPM sebanyak 2 (dua) eksemplar.
- 2.3 LPPM bertanggung jawab atas penyelenggaraan desk evaluasi proposal. Penyelenggaraan desk evaluasi proposal dilaksanakan oleh klinik proposal yang dibentuk oleh LPPM.
- 2.4 Penyelenggaraan desk evaluasi proposal melalui klinik proposal dipimpin oleh Rektor / Wakil Rektor I Bidang Akademik yang juga bertanggung jawab atas pelaksanaan kegiatan desk evaluasi proposal

3. Prosedur

- 3.1. LPPM menerima proposal Penelitian. Waktu penerima proposal disesuaikan dengan kalender Penelitian dari Dikti yang dapat di lihat dalam situs web SIMLITABMAS.
- 3.2. LPPM melakukan pemeriksaan terkait kesesuaian persyaratan baik format maupun skema hibah sesuai dengan pedoman Simlitabmas edisi X.
- 3.3. Peneliti dapat melakukan perbaikan kembali proposal sesuai dengan catatan pemeriksaan dari LPPM.
- 3.4. Proposal yang sudah lengkap, selanjutnya di serahkan kepada Tim Klinik Proposal untuk memperoleh penilaian, saran dan masukan.
- 3.5. Tim Klinik porposal juga berhak untuk menolak dan menyarankan penggantian tema maupun skema proposal yang di ajukan.
- 3.6. Apabila proposal yang diajukan dinyatakan layak, maka LPPM akan segera memproses pengiriman proposal ke Dikti melalui laman SIMLITABMAS.

	Desk Evaluasi Proposal	Nomor Dokumen	:	UMTAS-032-P.2.03
		Tanggal Berlaku	:	1 September 2019
		Revisi	:	R02
		Halaman	:	4 dari 5

4. Referensi

- 4.1. Permenristekdikti No 44 Tahun 2015 Tentang SNPT
- 4.2. Permendikbud No. 50 Tahun 2014 SPM-PT
- 4.3. Buku Pedoman SIMLITABMAS Edisi X
- 4.4. Ketetapan Senat Akademik UMTAS
- 4.5. Renstra UMTAS 2014-2019



Desk Evaluasi Proposal

Nomor Dokumen	:	UMTAS-032-P.2.03
Tanggal Berlaku	:	1 September 2019
Revisi	:	R02
Halaman	:	5 dari 5

5. Diagram proses desk evaluasi proposal (Dikti)

